

Договор дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «АБ «РОССИЯ» с использованием Системы «Интернет-Банк»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аутентификация – процедура подтверждения принадлежности Идентификатора Клиенту.

Банк – Акционерное общество «Акционерный Банк «РОССИЯ» (АО «АБ «РОССИЯ»), его филиалы и внутренние структурные подразделения.

Банковская карта (Карта) – эмитируемая Банком банковская карта на имя Клиента.

Виртуальная карта – Банковская карта платежной системы «Мир», не имеющая физического носителя и выпускаемая в электронном виде посредством Системы «Интернет-Банк» на имя Клиента в качестве дополнительной к уже имеющемуся карточному счету Клиента. Виртуальная карта предназначена для осуществления безналичной оплаты товаров, работ и услуг в сети Интернет. При выпуске Виртуальной карты Клиенту предоставляются реквизиты карты, необходимые для проведения расчетов в сети Интернет: номер Банковской карты, имя и фамилия держателя, срок действия карты и трехзначный код проверки действительности карты (ППК2). Реквизиты Виртуальной карты предоставляются Клиенту в Системе (отображаются в окне визуализации) с указанием имени и фамилии держателя, номера Виртуальной карты и срока ее действия, ППК2 направляется посредством sms-сообщения на Номер мобильного телефона с указанием 4-х последних цифр номера Виртуальной карты.

Вклад – денежные средства в валюте Российской Федерации, размещаемые Клиентом в Банке на определенный срок.

Вкладная операция – операция по дистанционному размещению Клиентом Вклада в Банке посредством Системы.

Дистанционное банковское обслуживание – предоставление Банком информационных, финансовых и других услуг, включая проведение Финансовых операций с помощью Системы «Интернет-Банк».

Договор – Договор дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «АБ «РОССИЯ» с использованием Системы «Интернет-Банк», заключенный между Клиентом и Банком, путем присоединения Клиента к изложенным в Договоре условиям на основании Заявления, которое является неотъемлемой частью Договора.

Договор вклада – Договор срочного банковского вклада (заключаемый дистанционно с использованием Системы «Интернет-Банк»).

Единая служба поддержки клиентов Банка – структурное подразделение Банка, обеспечивающее комплексную поддержку Клиентов Банка по вопросам обслуживания в Системе «Интернет-Банк».

Заявление – заявление о присоединении Клиента к Договору дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «АБ «РОССИЯ» с использованием Системы «Интернет-Банк» по форме Приложения № 1 к настоящему Договору.

Идентификатор (Логин) – последовательность символов (не более 10), однозначно выделяющая (идентифицирующая) Клиента среди множества других Клиентов Банка.

Идентификация – определение Банком по предъявленному Клиентом Идентификатору его личности.

Информационная операция – операция по предоставлению Банком Клиенту посредством Системы информации о состоянии и остатках денежных средств на Счете, о движении денежных средств по Счету, о начислениях государственных и муниципальных учреждений, о подключенных услугах и предоставленных Банком продуктах.

Информационное сообщение – сообщение в свободной форме (письмо, заявление, уведомление, подтверждение и т.д.), передаваемое Сторонами друг другу с использованием раздела «Сообщения» в Системе «Интернет-Банк». Клиент при отправке Информационного сообщения подтверждает его ПЭП.

Клиент – физическое лицо (резидент РФ или нерезидент РФ) (за исключением физических лиц – индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, занимающихся частной практикой), заключившее с Банком Договор (в т.ч. обратившееся в Банк для заключения Договора).

Кодовое слово – буквенный код или слово, устанавливаемое Клиентом в последнем представленном в Банк Заявлении/Заявлении на изменение персональных данных, средств идентификации, используемых при дистанционном банковском обслуживании с использованием Системы «Интернет-Банк», регистрируемое в базе данных Банка и используемое в качестве дополнительного средства Идентификации личности Клиента при его обращении по телефону в Единую службу поддержки клиентов Банка.

Компрометация Пароля/Кодового слова – утрата Банком или Клиентом доверия к тому, что Пароль/Кодовое слово не могут быть использованы третьими лицами.

Лимиты на совершение операций (Лимиты) – ограничения, устанавливаемые Банком на суммы и виды проводимых в Системе Финансовых операций Клиента.

Мобильная версия Системы «Интернет-Банк» (мобильное приложение) – программный продукт, позволяющий Клиенту получать доступ к Дистанционному банковскому обслуживанию в Системе «Интернет-Банк» посредством использования мобильного устройства (мобильного телефона, смартфона, планшета, коммуникатора и пр.). Мобильные приложения Банка размещены на Сайте Банка, а также в магазинах приложений App Store и Google Play.

Номер мобильного телефона – номер мобильного телефона Клиента, указанный Клиентом в последнем представленном в Банк Заявлении/Заявлении на изменение персональных данных, средств идентификации, используемых при дистанционном банковском обслуживании с использованием Системы «Интернет-Банк», и зарегистрированный в Системе.

Пароль – комбинация символов, используемая для Аутентификации Клиента. Пароль используется многократно.

Первоначальный Пароль – предоставляемый Банком Пароль для первого входа в Систему.

Простая электронная подпись (ПЭП) – электронная подпись, которая посредством использования SMS-кода подтверждает факт формирования электронной подписи Клиентом.

Распоряжение — распоряжение Клиента Банку, составленное в электронном виде и содержащее все необходимые реквизиты, подписанное ПЭП Клиента, имеющее равную юридическую силу с документами, составленными на бумажных носителях, подписанными собственноручной подписью Клиента и являющимися основанием для совершения операций по Счетам или иных указанных в Распоряжении действий.

Распоряжение на периодический перевод – Распоряжение на проведение Финансовых операций с определенной периодичностью в рамках услуги «Длительное поручение».

Руководство пользователя Системы «Интернет-Банк» – инструкция, описывающая порядок работы Клиента в Системе «Интернет-Банк», размещается на официальном Сайте Банка в сети Интернет.

Сайт Банка – информационный портал Банка в сети Интернет, расположенный по электронному адресу www.abr.ru. Сайт Банка содержит типовую форму Договора, Тарифы, типовые формы Заявлений, Руководство пользователя Системы «Интернет-Банк», а также иную необходимую Клиенту информацию.

Сервисная операция – операция, связанная с настройкой Клиентом посредством Системы параметров продуктов и (или) с подключением/отключением услуг Банка.

Система «Интернет-Банк» (Система) – комплекс программно-технических средств и организационных мероприятий, обеспечивающих Дистанционное банковское обслуживание Клиента.

Средства доступа – Логин, Пароль.

Средства подтверждения – средства, используемые для Аутентификации Клиента и подтверждения Распоряжений Клиента в Системе: SMS-код и ПЭП.

Стороны – Банк и Клиент.

Счет – счет Клиента по вкладу (как по вкладу до востребования, так и срочному вкладу),

открытый в Банке на основании договора банковского вклада/Договора вклада или банковский (текущий) счет физического лица (в том числе карточный счет), открытый в Банке на основании договора банковского счета. Счет не может быть использован Клиентом для проведения операций, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Счет вклада – банковский счет физического лица в валюте Российской Федерации, открытый Банком Клиенту на основании Договора вклада.

Тарифы – действующие тарифы (тарифные планы) на услуги Дистанционного банковского обслуживания с использованием Системы «Интернет-Банк», содержащие, в том числе, условия и перечень тарифицированных услуг, размер комиссий Банка, взимаемых Банком с Клиента при обслуживании в Системе «Интернет-Банк», Лимиты на совершение операций; действующие тарифы, установленные Банком за выпуск, обслуживание, использование Виртуальных карт.

Условия – действующие в Банке Условия и ставки привлечения денежных средств в срочные вклады, размещаются на официальном Сайте Банка в сети Интернет.

Финансовая операция – операция по распоряжению денежными средствами Клиента, осуществляемая Банком на основании Распоряжений Клиента.

Шаблон операции (Шаблон) – информация в виде последовательно задаваемых команд, хранящаяся в Системе и используемая Клиентом с целью формирования соответствующего электронного документа или передачи Клиентом Информационных сообщений.

Электронный платежный документ (ЭПД) – электронный документ (документированная информация, представленная в электронной форме), сформированный Банком на основании Распоряжения Клиента, являющийся основанием для совершения Финансовой операции по Счету Клиента, и имеющий равную юридическую силу с платежным документом, оформленным Банком на бумажном носителе и заверенным подписью уполномоченного лица Банка и оттиском печати подразделения Банка.

SMS-код – уникальная последовательность цифр, предоставляемая Клиенту Банком посредством sms-сообщения на Номер мобильного телефона. Срок действия SMS-кода составляет 120 (сто двадцать) секунд с момента отправки.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Обслуживание Клиента в Системе «Интернет-Банк» осуществляется на основании заключенного между Клиентом и Банком Договора дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «АБ «РОССИЯ» с использованием Системы «Интернет-Банк». Клиент, заключивший Договор, тем самым подтверждает ознакомление с условиями Договора, а также соглашается с тем, что им будут регулироваться все взаимоотношения Банка и Клиента, возникающие в процессе обслуживания в Системе, в том числе возникающие в связи с этим права, обязанности и ответственность Сторон.
- 2.2. Договор является типовой формой Банка, его распространение Банком по открытым каналам должно рассматриваться физическими лицами как публичное предложение (оферта) Банка заключить договор присоединения на условиях, изложенных в Договоре.
- 2.3. Заключение Договора осуществляется Клиентом в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем предоставления в Банк письменного Заявления о присоединении к Договору (акцепта условий Договора) в двух экземплярах по форме Приложения № 1 к настоящему Договору.
- 2.4. Договор может быть заключен только при наличии у Клиента действующей банковской карты, эмитированной Банком (при этом карточный счет открыт на имя Клиента).
- 2.5. Договор считается заключенным с момента регистрации Заявления уполномоченным работником Банка. Клиентский экземпляр Заявления со всеми заполненными реквизитами (полями) со стороны Банка и с отметкой Банка о приеме передается Клиенту и является единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора.

- 2.6. Заключение Договора является и понимается Банком и Клиентом как дополнение соответствующих договоров банковского счета/банковского вклада, а также иных договоров (соглашений), заключенных между Клиентом и Банком, в том числе и после заключения настоящего Договора.
- 2.7. Банк с целью ознакомления Клиентов с условиями Договора, Тарифами и перечнем операций, которые Клиент может осуществлять с использованием Системы «Интернет-Банк», публикует соответствующую информацию одним или несколькими из нижеперечисленных способов:
- размещение информации на официальном Сайте Банка;
 - оповещение Клиентов в Системе «Интернет-Банк»;
 - размещение информации на информационных стендах в структурных подразделениях Банка;
 - рассылка сообщений на Номер мобильного телефона, по электронной почте;
 - иные способы, позволяющие Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от Банка.
- 2.8. Банк вправе вносить изменения и дополнения в Договор и Тарифы с обязательным предварительным уведомлением Клиента о данном обстоятельстве за 10 (десять) календарных дней до вступления в силу такого изменения одним или несколькими способами, предусмотренными в п. 2.7 настоящего Договора. Банк вправе устанавливать Лимиты на совершение операций в Системе, информация об установленных Банком Лимитах указывается в Тарифах.
- 2.9. Банк вправе определять меры безопасности при работе в Системе «Интернет-Банк», а также случаи повышенного риска и ограничения способов и мест использования Системы «Интернет-Банк», и доводить эту информацию до Клиента, в том числе до заключения Договора любыми способами, включая указанные в п. 2.7 настоящего Договора.
- 2.10. Дистанционное банковское обслуживание Клиентов с использованием Системы «Интернет-Банк» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, внутренними документами Банка, настоящим Договором, Тарифами.
- 2.11. Договором устанавливается следующий порядок взаимодействия Банка и Клиента:
- 2.11.1. Система «Интернет-Банк» позволяет совершать дистанционно операции из следующего перечня (*при входе в Систему «Интернет-Банк» посредством мобильного приложения, некоторые операции могут не осуществляться*):
- Информационные операции:
получение информации о подключенных Клиентом услугах Банка и выпущенных Картах, о состоянии и остатках денежных средств на Счете, проведенных операциях по Счету, выписки по Счету, о начислениях государственных и муниципальных учреждений (налогов, штрафов и т. д.) из Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)¹;
 - Сервисные операции:
блокирование/разблокирование Карты, выпуск Виртуальной карты¹, подключение/отключение услуг Банка «SMS-сервис» (расширенной опциональности)¹, «Автобаланс»¹, «Длительное поручение»¹, установление индивидуальных значений лимитов безопасности на проведение операций с использованием Карты¹;
 - Финансовые операции:
переводы денежных средств со Счета Клиента на счета Клиента и других физических лиц, открытые в Банке;

¹ При использовании мобильного приложения операция не осуществляется.

переводы денежных средств со Счета Клиента на счета юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, открытые в Банке²;

переводы денежных средств со Счета Клиента на счета Клиента и других физических/юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, открытые в других кредитных организациях (банках)²;

переводы денежных средств со Счета Клиента на счета юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, указанных в разделе Системы «Оплата услуг»;

переводы денежных средств с банковского (текущего) счета Клиента (в том числе карточного счета) на карты сторонних банков (на карточные счета Клиента и других физических лиц) по номеру карты³;

- Вкладные операции³;
- передачу Информационных сообщений, в том числе писем, запросов, заявлений, уведомлений от Клиента Банку и от Банка Клиенту.

2.11.2. Банк осуществляет Финансовые, Сервисные и Вкладные операции по Счету Клиента на основании полученных и принятых к исполнению Распоряжений Клиента.

2.11.2.1. Указанные Распоряжения передаются Клиентом Банку с использованием Системы. Наличие в Банке Распоряжения Клиента, подтвержденного ПЭП, является для Банка достаточным основанием (если иное не предусмотрено настоящим Договором) для осуществления операции.

2.11.2.2. Финансовые операции осуществляются Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Договором и условиями договоров банковского счета, договоров банковского вклада, договоров открытия и обслуживания счетов для расчетов с использованием банковских карт, заключенных между Банком и Клиентом.

2.11.2.3. Сервисные операции зависят от вида подключаемой/отключаемой услуги и осуществляются Банком в соответствии с Договором и:

- условиями договоров открытия и обслуживания счетов для расчетов с использованием банковских карт, заключенных между Банком и Клиентом – при проведении Сервисной операции, связанной с блокированием/разблокированием карты, выпуском Виртуальной карты, подключением/отключением услуги «SMS-сервис» (расширенной опциональности), установлением индивидуальных значений лимитов безопасности на проведение операций с использованием Карты;
- условиями договоров банковского счета, договоров банковского вклада, договоров открытия и обслуживания счетов для расчетов с использованием банковских карт, заключенных между Банком и Клиентом и Условиями предоставления услуги «Автобаланс» (Приложение № 2 к Договору) – при проведении Сервисной операции, связанной с подключением/отключением услуги «Автобаланс»;
- условиями договоров банковского счета, договоров банковского вклада, договоров открытия и обслуживания счетов для расчетов с использованием банковских карт, заключенных между Банком и Клиентом и Условиями предоставления услуги «Длительное поручение» (Приложение № 3 к Договору) – при проведении Сервисной операции, связанной с подключением/отключением услуги «Длительное поручение».

2.11.2.4. Банк осуществляет прием и обслуживание Вкладов, размещенных Клиентом посредством Системы. Вкладные операции осуществляются в соответствии с Договором, Договором вклада, Условиями и Тарифами, путем предоставления

² При использовании мобильного приложения операция осуществляется в соответствии с заранее созданным Клиентом в Системе «Интернет-Банк» Шаблоном.

³ При использовании мобильного приложения операция не осуществляется.

Вкладчиком в Банк посредством Системы «Интернет-Банк» Банка Заявления о присоединении к Договору вклада и Условиям, которые доводятся до сведения Клиентов одним или несколькими способами, предусмотренными в п. 2.7 настоящего Договора. Датой размещения денежных средств во Вклад признается Сторонами дата фактического размещения суммы Вклада на Счете вклада.

- 2.11.3. Информационные операции осуществляются Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Договором, условиями договоров банковского счета, договоров банковского вклада, договоров открытия и обслуживания счетов для расчетов с использованием банковских карт и иных договоров (соглашений), заключаемых между Банком и Клиентом и предусматривающих, в том числе, информационное обслуживание Клиентов.
- 2.11.4. Банк осуществляет прием от Клиента и отправку Клиенту Информационных сообщений.
 - 2.11.4.1. Поступление Информационного сообщения, подтвержденного ПЭП в соответствии с условиями настоящего Договора, с вложенным файлом в виде отсканированной копии документа, составленного на бумажном носителе, признается Сторонами представлением Клиентом надлежащим образом заверенной копии указанного документа. Поступление Информационного сообщения, подтвержденного ПЭП в соответствии с условиями Договора, с вложенным файлом в текстовом формате признается Сторонами равнозначным документу на бумажном носителе соответствующего содержания, содержащего подпись Клиента.
- 2.11.5. Банк вправе самостоятельно определять дополнительный перечень Счетов, совершение операций по которым возможно лишь в части предоставления Клиенту информации о состоянии и использовании таких Счетов Клиента (в том числе об остатках денежных средств на таком Счете, проведенных операциях по Счету, а также получение выписки по Счету).
- 2.11.6. Подробные процедуры и порядок использования Клиентами Системы для Дистанционного банковского обслуживания в случаях, когда Договором предусмотрено что такие процедуры и порядок устанавливаются Банком в одностороннем порядке, в том числе форма, содержание и способ передачи Клиентом в Банк Распоряжений, Информационных сообщений, публикуются Банком в порядке, предусмотренном п. 2.7 настоящего Договора.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СИСТЕМЫ

3.1. Регистрация Клиентов и доступ к Системе

- 3.1.1. Регистрация Клиента в Системе производится на основании Договора, заключенного между Клиентом и Банком, в порядке, предусмотренном Разделом 2 настоящего Договора.
- 3.1.2. Вход в Систему «Интернет-Банк» осуществляется Клиентом самостоятельно через:
 - Сайт Банка – <https://i.abr.ru>;
 - мобильные приложения Банка.
- 3.1.2.1. Обязательным условием для входа в Систему «Интернет-Банк» через мобильное приложение Банка является наличие у Клиента Средств доступа в Систему, предоставленных Клиенту Банком при подключении к Системе. При использовании мобильного приложения некоторые операции, доступные Клиенту при входе в Систему «Интернет-Банк» через Сайт Банка, могут не осуществляться.
- 3.1.3. Доступ к Системе предоставляется Клиентам, зарегистрированным в Системе.
- 3.1.4. Доступ в Систему осуществляется при условии Идентификации и Аутентификации Клиента.
 - 3.1.4.1. Идентификация осуществляется путем проверки введенного Клиентом Идентификатора (Логина) при входе в Систему с хранимым Системой Идентификатором. Первоначально Логин присваивается Клиенту Банком при заключении Договора и указывается работником Банка, регистрирующим Заявление.

Логин может быть изменен Клиентом самостоятельно в любое время и неограниченное количество раз при работе в Системе.

3.1.4.2. Аутентификация Клиента осуществляется путем сопоставления Средств доступа и Средств подтверждения.

3.1.4.2.1. Использование Пароля

3.1.4.2.1.1. Для первого входа в Систему Клиенту предоставляется Первоначальный Пароль путем направления sms-сообщения на указанный при регистрации Номер мобильного телефона Клиента, сразу после его регистрации в Системе. Срок действия Первоначального Пароля – 5 (пять) календарных дней с момента отправки sms-сообщения. В случае неиспользования Первоначального Пароля в течение 5 (пяти) календарных дней, он становится недействительным. Для получения нового Первоначального Пароля Клиенту необходимо обратиться в Единую службу поддержки клиентов Банка и сообщить следующие данные: фамилию, имя, отчество и Кодовое слово. Во время первого входа в Систему, Клиенту необходимо сменить Первоначальный Пароль на постоянный Пароль, который создается Клиентом самостоятельно и используется при каждом входе в Систему. В дальнейшем Клиент может изменять Пароль в любое время и неограниченное количество раз при работе в Системе.

3.1.4.2.1.2. В случае трехкратного некорректного ввода Клиентом Пароля доступ к Системе блокируется на 1 (один) час, по истечении которого происходит автоматическая разблокировка доступа.

3.1.4.2.1.3. Клиент обязуется обеспечить хранение информации о Пароле способом, делающим недоступным Пароль третьим лицам, а также немедленно уведомить Банк о Компрометации Пароля.

3.1.4.2.1.4. Действие Пароля может быть приостановлено (заблокировано) Банком при наличии у Банка подозрений в несанкционированном использовании Системы от имени Клиента, либо по просьбе Клиента при личном визите в Банк или на основании телефонного звонка Клиента в Единую службу поддержки клиентов Банка. При обращении Клиента в Банк по телефону ему необходимо сообщить свои фамилию, имя, отчество и Кодовое слово.

3.1.4.2.1.5. Разблокировка доступа к Системе в случае Компрометации Пароля осуществляется при личном обращении в Банк на основании письменного заявления по форме, установленной Банком.

3.1.4.2.1.6. В случае утраты Пароля Клиент может обратиться в Банк с просьбой о предоставлении нового Пароля. Для получения нового Пароля Клиенту необходимо обратиться в Единую службу поддержки клиентов Банка и сообщить следующие данные: фамилию, имя, отчество и Кодовое слово. Новый Пароль предоставляется Клиенту путем направления sms-сообщения на Номер мобильного телефона Клиента.

3.1.4.2.2. Использование SMS-кода и Простой электронной подписи.

3.1.4.2.2.1. SMS-код используется Клиентом в качестве средства подтверждения одного действия (входа в Систему, при формировании ПЭП).

3.1.4.2.2.2. SMS-код высылается Банком на зарегистрированный в Системе Номер мобильного телефона Клиента в виде sms-сообщения. В случае неиспользования SMS-кода в течение 120 секунд с момента отправки, он становится недействительным. Если Клиент ввел полученный SMS-код неправильно, то формируется сообщение об ошибке и автоматически высылается новый SMS-код, но не более 3 (трех) раз суммарно. После этого Доступ к Системе блокируется на 1 час, по истечении которого происходит автоматическая разблокировка доступа. После использования SMS-код становится недействительным.

3.1.4.2.2.3. Клиент подтверждает аутентичность своих Распоряжений Простой электронной подписью посредством использования SMS-кода.

3.1.4.2.2.4. Одной ПЭП Клиент может подписать только одно Распоряжение.

3.1.4.2.2.5. Положительный результат проверки Банком ПЭП означает, что аутентичность Клиента и его Распоряжений подтверждена.

3.1.5. В случае успешной авторизации на Номер мобильного телефона Клиента направляется sms-сообщение с уведомлением о входе в Систему.

3.2. Конфиденциальность

3.2.1. Банк обязуется принять все необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, связанной с использованием Клиентом Системы. Любая информация такого рода может быть предоставлена третьим лицам не иначе как в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.2. В случае, когда в Системе предполагается передача Клиенту либо хранение Банком какой-либо конфиденциальной информации, Банк обязуется принять все необходимые меры для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до передачи ее Клиенту, а также во время хранения.

3.2.3. Клиент обязуется не раскрывать третьим лицам информацию о средствах Аутентификации, находящихся в его распоряжении, хранить и использовать их способами, обеспечивающими невозможность их несанкционированного использования, а также немедленно уведомлять Банк обо всех случаях доступа или о предполагаемой возможности доступа третьих лиц к таким средствам.

3.2.4. Клиент поставлен в известность и в полной мере осознает, что передача конфиденциальной информации по сети Интернет влечет риск несанкционированного доступа к такой информации сторонних лиц.

3.3. Приостановка и ограничение обслуживания

3.3.1. Клиент вправе приостановить обслуживание и (или) ввести ограничения на регистрацию своих Распоряжений, обратившись по телефону в Единую службу поддержки клиентов Банка либо подав в Банк соответствующее письменное заявление по форме, установленной Банком.

3.3.2. Банк вправе приостановить обслуживание Клиента в части, касающейся Дистанционного банковского обслуживания, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

3.3.3. В случае приостановки/ограничения обслуживания по инициативе Клиента Банк не возвращает полученное с Клиента комиссионное вознаграждение за услуги, предоставление которых приостановлено на этапе выполнения Банком и возвращает Клиенту полученное с него комиссионное вознаграждение за услуги, предоставление которых приостановлено до начала их обработки Банком.

3.3.4. В случае приостановки/ограничения обслуживания по инициативе Банка последний возвращает Клиенту полученное с него комиссионное вознаграждение за услуги, предоставление которых приостановлено.

3.3.5. Для возобновления обслуживания, приостановленного/ограниченного по инициативе Клиента, Клиент передает в Банк лично письменное заявление по форме, установленной Банком. Обслуживание возобновляется Банком не позднее следующего рабочего дня с даты получения заявления Клиента.

3.3.6. Банк оставляет за собой право отказать в возобновлении обслуживания и (или) снятии ограничений, наложенных как по инициативе Банка, так и по инициативе Клиента, без объяснения причин, при этом комиссионное вознаграждение за услуги, в предоставлении которых отказано, возвращается Клиенту.

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ

4.1. Шаблоны операций

4.1.1. Для передачи в Банк распоряжения на проведение операции используется соответствующий Шаблон, определяющий содержание, параметры, порядок формирования, передачи и исполнения Распоряжения на проведение операции.

- 4.1.2. Каждый Шаблон характеризуется набором параметров, включающим постоянные параметры – определенные Банком и хранящиеся в Шаблоне, переменные параметры – задаваемые в момент формирования Распоряжения, индивидуальные параметры – задаваемые Клиентом при оформлении персонального Шаблона.
- 4.1.3. Шаблоны делятся на две категории: Шаблоны общего пользования и персональные Шаблоны.
 - 4.1.3.1. Шаблоны общего пользования формируются Банком в одностороннем порядке и могут быть изменены или отменены без согласования с Клиентом.
 - 4.1.3.2. Персональные шаблоны создаются и модифицируются Клиентом самостоятельно в порядке, установленном Банком. Персональные шаблоны дополнительно характеризуются индивидуальными параметрами, определяемыми Клиентом при формировании Шаблона. Создавая или изменяя персональный Шаблон, Клиент поручает Банку при исполнении Распоряжений, переданных Клиентом с использованием такого Шаблона, применять указанные Клиентом индивидуальные параметры Шаблона и несет ответственность за их правильность.
- 4.1.4. Банк несет ответственность за правильность постоянных параметров Шаблонов, установленных Банком. Банк вправе в одностороннем порядке без предварительного согласования с Клиентом изменять постоянные и индивидуальные параметры персонального Шаблона, когда такое изменение необходимо для исполнения Банком Распоряжений Клиента, при условии, что такое изменение не влечет за собой изменение результата Финансовой операции, производимой Банком по поручению Клиента с использованием данного Шаблона.
- 4.1.5. Банк вправе отказать в оформлении персонального Шаблона или запретить использование ранее оформленного персонального Шаблона, в том числе отменить персональный Шаблон, если предусмотренные Шаблоном операции противоречат законодательству Российской Федерации, нормативным актам Банка России и Договору, а также в случае, когда исполнение Распоряжения Клиента с использованием ранее оформленного персонального Шаблона стало невозможно в связи с изменением Шаблона общего пользования, на основе которого создан персональный Шаблон или по иным, не зависящим от Банка причинам.
- 4.1.6. Банк вправе прекратить использование Шаблона общего пользования без предварительного уведомления Клиентов. Отмена Банком использования Шаблона общего пользования влечет прекращение использования основанных на нем персональных Шаблонов. Информация о прекращении использования Шаблона общего пользования может быть доведена до Клиентов непосредственно в Системе и (или) путем опубликования в порядке, предусмотренном п. 2.7 настоящего Договора.

4.2. Формирование и направление Распоряжений

- 4.2.1. Для передачи Распоряжения через Систему «Интернет-Банк» Клиент использует Шаблон, на основании которого должно формироваться Распоряжение (в том числе Распоряжение на периодический перевод), и вводит значения переменных параметров Распоряжения в соответствии с порядком, установленном Шаблоном.
- 4.2.2. Заполнение Клиентом Шаблона при передаче Распоряжения означает, что Клиент поручает Банку провести операцию, соответствующую указанной им в Шаблоне, и согласен со всеми постоянными и индивидуальными параметрами Шаблона.
- 4.2.3. Перед отправкой на обработку через Систему «Интернет-Банк» Распоряжение необходимо подтвердить (подписать) ПЭП.
- 4.2.4. При отсутствии подтверждения Распоряжение/Информационное сообщение, требующее подтверждения ПЭП, не регистрируется и считается, что Клиент отказался от передачи такого Распоряжения/Информационного сообщения.
- 4.2.5. Выполнение процедуры подтверждения Информационного сообщения в соответствии с условиями Договора, для которых не предусмотрен Шаблон, означает, что Клиент подтверждает (подписывает) информацию в электронной форме, содержащуюся в составленном им электронном документе.

- 4.2.6. Используемые при работе в Системе «Интернет-Банк» Распоряжения, подписанные Клиентом ПЭП и соответствующие всем предъявленным к ним требованиям, признаются имеющими равную юридическую силу с документами, составленными на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью Клиента, и порождают юридические права и обязанности сторон, аналогичные тем, что возникают при получении документов на бумажном носителе.
- 4.2.7. Возможность направления Клиентом Распоряжения в Банк в порядке, установленном Договором, не исключает обязанности Банка по приему от Клиента документов, формализованных иным образом (в том числе переданных Клиентом в Банк на бумажном носителе).
- 4.2.8. Клиент предоставляет Банку право при проведении операций на основании Распоряжений Клиента составлять от своего имени платежные документы, необходимые для проведения таких операций.
- 4.2.9. Передавая в Банк Распоряжение на периодический перевод, Клиент дает Банку Распоряжение осуществлять Финансовые операции с определенной периодичностью и в соответствии с реквизитами, указанными при формировании Распоряжения на периодический перевод, а также предоставляет Банку право составлять от своего имени платежные документы, необходимые для проведения таких операций.

4.3. Обработка Распоряжений в Банке

- 4.3.1. Банк при получении от Клиента в сеансе работы с Системой «Интернет-Банк» Распоряжения проверяет подлинность ПЭП.
- 4.3.2. Основанием для принятия Банком Распоряжения к исполнению служит правильность оформления Распоряжения и его подпись ПЭП.
- 4.3.3. Моментом поступления в Банк Распоряжения считаются дата и время записи в реестр Распоряжений Системы, которое определяется по часам оборудования, используемого Банком для регистрации Распоряжений, настроенным на московское время.
- 4.3.4. В случае отрицательного результата проверки подтверждения и возможности его исполнения Банк уведомляет Клиента об отказе в регистрации Распоряжения.
- 4.3.5. Прием Распоряжений в обработку и предоставление информации об остатках на Счетах и операциях по Счетам Клиента осуществляются Банком круглосуточно, без выходных дней.
- 4.3.6. Списание средств со Счетов Клиента осуществляется только в установленное для проведения расчетных операций Банком операционное время. Банк имеет право изменять время приема Распоряжений, о чем Клиент оповещается не позднее, чем за один день до наступления изменений путем размещения информации в Системе «Интернет-Банк».
- 4.3.7. Сформированный в Системе после проведения Финансовой операции ЭПД или Распоряжение Клиента, на основании которого составлялся ЭПД, после вывода его на печать по требованию Клиента может быть подписан уполномоченным лицом Банка и скреплен печатью Банка.
- 4.3.8. Банк вправе отказать в регистрации Распоряжения Клиента, если анализ возможности выполнения Распоряжения, проведенный Банком при получении Распоряжения в соответствии с критериями, установленными Банком, дает отрицательный результат, а также при отсутствии/недостаточности денежных средств на Счете Клиента, в том числе для уплаты соответствующего комиссионного вознаграждения Банку согласно Тарифам.
- 4.3.9. Банк вправе отказаться от регистрации и (или) исполнения Распоряжения Клиента в случае выявления признаков нарушения безопасности при использовании Системы, в том числе, если Банк имеет основания считать, что выполнение Распоряжения может повлечь убытки для Банка либо Клиента или Распоряжение противоречит действующему законодательству Российской Федерации либо настоящему Договору.
- 4.3.10. Банк вправе отказать Клиенту в приеме и исполнении Распоряжений, Информационных сообщений в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. законодательством о

противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, нормативными актами Банка России, условиями договора банковского счета, банковского вклада (иных договоров/соглашений, предусматривающих возможность совершения операций, обмена информацией с использованием Системы) и настоящим Договором, а также в случае, если не подтверждена подлинность Распоряжения при отрицательном результате проверки ПЭП.

- 4.3.11. В случае отказа Банка в приеме и исполнении Распоряжения, переданного в Банк с использованием Системы, Клиент вправе обратиться в Банк для совершения аналогичной операции, предоставив в Банк распоряжение о совершении такой операции на бумажном носителе по форме, предусмотренной соответствующим договором, требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России.
- 4.3.12. Банк вправе вводить постоянные или временные ограничения на регистрацию и выполнение Распоряжений Клиента, прием Информационных сообщений, передаваемых при помощи Системы, в частности ограничивать суммы, запрещать передачу определенных видов Распоряжений, ограничивать совокупный размер (сумму) Распоряжений, неподтвержденных подписанными документами на бумажном носителе.
- 4.3.13. Банк вправе в любой момент потребовать от Клиента подписания подтверждающих документов на бумажном носителе, эквивалентных по смыслу и содержанию переданным Клиентом и зарегистрированным Банком Распоряжениям, переданным Клиентом в Банк Информационным сообщениям, независимо от того, были ли Банком исполнены эти Распоряжения, приняты Информационные сообщения.
- 4.3.14. В случае введения ограничений/запретов на передачу Распоряжений Банк извещает Клиента всеми доступными средствами в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до введения указанных ограничений/запретов. При введении ограничений/запретов на передачу Распоряжений для всех Клиентов или для определенных групп Клиентов соответствующая информация размещается в Системе «Интернет-Банк».
- 4.3.15. Банк вправе самостоятельно устанавливать различные Лимиты на совершение операций.

4.4. Получение Клиентом информации по итогам обработки Распоряжений Банком в Системе «Интернет-Банк»

- 4.4.1. Подтверждение регистрации или уведомление об отказе в регистрации может быть произведено путем любого (в том числе автоматического) сообщения Банка, форма, содержание и способ передачи которого Клиенту устанавливаются Банком.
- 4.4.2. Статусы обработки Распоряжений, отражающие их текущее состояние, автоматически отображаются в Системе, могут отслеживаться Клиентом и рассматриваются Сторонами в качестве уведомления, подтверждающего осуществление Банком соответствующей процедуры приема к исполнению (регистрации)/отказа в приеме к исполнению (аннулирования), исполнения/отказа в исполнении Распоряжения Клиента. Банк вправе отказать в исполнении ранее переданного Клиентом Распоряжения в случаях, указанных в п.п. 4.3.8 – 4.3.10, изменив статус обработки Распоряжения в Системе и уведомив Клиента в порядке, установленном п. 4.4.1 настоящего Договора.
- 4.4.3. Исполнение/отказ в исполнении Распоряжения на проведение Финансовой операции дополнительно подтверждается путем направления Банком уведомления на Номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированный в Системе, посредством sms-сообщения. Исполнение Распоряжения на проведение Сервисной операции подтверждается путем отображения информации в Системе в форме Информационного сообщения, и в окне визуализации Системы, информация об исполнении сформированного на основании Распоряжения ЭПД направляется Клиенту в виде sms-сообщения на Номер мобильного телефона. Исполнение

Распоряжения на проведение Вкладной операции подтверждается путем отображения информации в окне визуализации Системы.

- 4.4.4. В случае если по каким-либо независящим от Банка и (или) Клиента причинам (разрыв связи и т.п.) Клиент не получил подтверждение о регистрации Распоряжения либо уведомление об отказе в регистрации Распоряжения, ответственность за установление окончательного результата передачи Распоряжения лежит на Клиенте.

4.5. Отзыв Распоряжений

- 4.5.1. Клиент может отозвать свое Распоряжение. Для отзыва Распоряжения Клиенту необходимо обратиться в Банк и подать письменное заявление об отзыве Распоряжения по форме, установленной Банком или направить Банку через Систему Информационное сообщение, включающее следующую информацию: ФИО Клиента; дата формирования Распоряжения, вид и сумма операции; причина отзыва Распоряжения.
- 4.5.2. Банк вправе отказать в отзыве ранее переданного Клиентом Распоряжения, если в ходе исполнения этого Распоряжения Банком уже были произведены действия, в результате которых отзыв Распоряжения невозможен, то есть наступили условия о безотзывности в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.5.3. В случае отзыва Распоряжения Банк вправе не возвращать комиссионное вознаграждение, полученное от Клиента, если отозванное Распоряжение было зарегистрировано в Системе.
- 4.5.4. В случае, если отзыв Банком Распоряжения по инициативе Клиента повлек затраты со стороны Банка, Банк вправе списать сумму затрат со Счетов Клиента на основании Распоряжения в соответствии с п. 5.2 настоящего Договора.

4.6. Уточнение реквизитов Распоряжений, изменение условий (розыск) переводов

- 4.6.1. Клиент вправе обратиться в Банк для розыска суммы перевода, изменения условий перевода, отзыва (возврата) перевода, направления запроса в банк получателя перевода денежных средств, и в этих целях может направить в Банк заявление в виде Информационного сообщения, включающее следующую информацию: ФИО Клиента; дату формирования Распоряжения, вид и сумму операции; уточненные реквизиты Распоряжения; согласие на оплату услуги в соответствии с Тарифами.
- 4.6.2. При получении Информационного сообщения Банка, содержащего запрос по переводу денежных средств, Клиент может направить в ответ заявление в соответствии с п. 4.6.1 настоящего Договора.

4.7. Хранение Распоряжений на проведение операций и Информационных сообщений

- 4.7.1. Все операции, производимые Сторонами в Системе, в том числе обрабатываемые Банком в автоматическом режиме, фиксируются в протоколах работы программы, хранящихся в электронном архиве Банка. В случае разногласия между Банком и Клиентом в отношении переданных Распоряжений и (или) Информационных сообщений Стороны признают в качестве доказательства указанные записи, а также записи в протоколе работы программы, хранящемся на сервере Банка.
- 4.7.2. Банк ведет учет действий, производимых Сторонами в Системе, включая регистрацию учетной записи Клиента в Системе, проверку Средств доступа, Средств подтверждения при входе в Систему, вход/выход из Системы, создание Распоряжений, формирование ЭПД, проверку Средств подтверждения при обработке документов, а также дату (день, месяц, год) и время (часы, минуты, секунды) осуществления действий Клиента, Идентификатор Клиента, соответствующий выполняемому действию Клиента код, идентификатор устройства Клиента, с которого осуществлялось действие, направленные Информационные сообщения, и сохраняет в электронном архиве Банка. Срок хранения вышеуказанной информации в электронном архиве Банка составляет 5 (пять) лет с момента осуществления действия в Системе «Интернет-Банк», способ и формат хранения определяются Банком с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.
- 4.7.3. Сформированные Банком соответствующие отчеты по произведенным операциям (действиям) в Системе на бумажных носителях по форме Банка, подписанные

уполномоченным лицом Банка и скрепленные печатью Банка, являются достаточными доказательствами фактов совершения Сторонами операций и действий (в том числе Системой автоматически), предусмотренных настоящим Договором, и могут быть использованы при разрешении любых споров, а также предоставлены в любые судебные органы.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

- 5.1. Размер и порядок оплаты комиссионного вознаграждения за предоставление Банком услуг в соответствии с Договором устанавливаются Тарифами Банка.
- 5.2. Настоящим Клиент даёт распоряжение Банку на списание денежных средств со Счетов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, в том числе суммы комиссионного вознаграждения за обслуживание и использование Системы в соответствии с Тарифами Банка, задолженность перед Банком по Договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Ответственность Банка

- 6.1.1. Банк не несет ответственности за убытки, возникшие у Клиента в результате совершения третьими лицами операций по Счетам Клиента в Системе, совершенными с использованием Средств доступа и (или) Средств подтверждения Клиента, до момента получения Банком уведомления от Клиента об их компрометации и (или) незаконном использовании.
- 6.1.2. Банк несет ответственность перед Клиентом за убытки Клиента, возникшие в результате ошибок при использовании Системы, вызванных исключительно несоблюдением Банком требований настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.1.3. Банк несет ответственность за своевременное информирование Клиентов о совершаемых операциях посредством Системы в рамках действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.1.4. Банк несет ответственность за соблюдение порядка фиксирования и хранения информации по операциям Клиента, предусмотренной п. 4.6 настоящего Договора.
- 6.1.5. Банк не несет ответственности за невозможность использования Клиентом Системы (в т.ч. временно), возникшую в результате несоблюдения Клиентом системных требований, предъявляемых к работе с оборудованием и программным обеспечением, и нарушения условий Договора.
- 6.1.6. Банк не несет ответственности за работу телекоммуникационных каналов связи, принадлежащих организациям, предоставляющим услуги связи, и используемых Клиентом для доступа к Системе. Также Банк не несет ответственности за возможные временные задержки при доставке электронных документов, произошедшие не по его вине.
- 6.1.7. Банк не несет ответственности за неисполнение Распоряжения Клиента, если исполнение привело бы к нарушению требований настоящего Договора, в том числе, если Распоряжение не было подтверждено Клиентом, проверка подтверждения дала отрицательный результат либо средств на Счетах Клиента недостаточно для исполнения Распоряжения.
- 6.1.8. Банк не несет ответственности за повторную ошибочную передачу Клиентом Распоряжений.
- 6.1.9. Банк не несет ответственности за невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение Распоряжений Клиента, если это было вызвано предоставлением Клиентом недостоверной информации, потерей актуальности информации, ранее предоставленной Клиентом и используемой при регистрации и исполнении Банком Распоряжения, или вводом Клиентом неверных данных.
- 6.1.10. Банк не несет ответственности за невыполнение или несвоевременное выполнение Распоряжений Клиентов, если выполнение этих Распоряжений зависит от

определенных действий третьей стороны и невыполнение или несвоевременное выполнение связано с тем, что третья сторона не может или отказывается совершить необходимые действия, совершает их с нарушениями установленного порядка или недоступна для Банка.

- 6.1.11. Банк не несет ответственности за полное или частичное неисполнение, неправильное или несвоевременное исполнение своих обязательств, вытекающих из настоящего Договора, если такое неисполнение вызвано: обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе решениями высших органов законодательной и (или) исполнительной власти Российской Федерации, а также Банка России, которые делают невозможным для Банка выполнение своих обязательств; задержками платежей по вине Банка России; военными действиями, стихийными или иными бедствиями, происходящими в районах, официально признанными находящимися под влиянием вышеуказанных обстоятельств.
- 6.1.12. Банк не несет ответственности в случае, если информация, связанная с использованием Клиентом Системы, станет известной третьим лицам во время использования Клиентом Системы в результате доступа к информации при передаче по каналам связи, находящимся вне пределов Банка.
- 6.1.13. Банк не несет ответственности, если информация Договора, Тарифов Банка, опубликованная в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором, не была получена и (или) изучена и (или) правильно понята Клиентом.
- 6.1.14. Банк не несет ответственности за негативные последствия несанкционированных действий третьих лиц в случае, если указанные действия были результатом активности вредоносных программных средств, действующих на устройствах (в том числе компьютерах, планшетах, коммуникаторах, смартфонах, мобильных телефонах), используемых Клиентом для осуществления взаимодействия с Системой «Интернет-Банк».

6.2. Ответственность Клиента

- 6.2.1. Клиент несет ответственность за соблюдение мер безопасности, приведенных в Памятке о мерах безопасного использования Системы «Интернет-Банк», размещенной на Сайте Банка.
- 6.2.2. Клиент несет ответственность за убытки, возникшие у Банка в результате исполнения Распоряжений, переданных в Банк от имени Клиента неуполномоченным лицом, при условии, что это стало возможно не по вине Банка.
- 6.2.3. Клиент несет риск убытков, возникших у него, в результате исполнения Распоряжений, переданных в Банк с использованием действительных Пароля и ПЭП.
- 6.2.4. Клиент несет ответственность за убытки, возникшие у него, в результате совершения третьими лицами операций по Счетам Клиента в Системе, совершенными с использованием Средств доступа и (или) Средств подтверждения Клиента и (или) Кодового слова, до момента получения Банком уведомления от Клиента об их компрометации и (или) незаконном использовании.
- 6.2.5. Клиент несет ответственность за предоставление Банку необходимых и достоверных сведений в Заявлении, в том числе Номера мобильного телефона, а также за своевременное информирование Банка об изменении таких сведений. Клиент обязан в течение 7 (семи) календарных дней письменно проинформировать Банк (обратиться в Банк и подать письменное заявление по форме, установленной Банком) обо всех изменениях, относящихся к сведениям, сообщенным в Заявлении (за исключением Номера мобильного телефона), в том числе в связи с истечением срока действия документа, удостоверяющего личность Клиента. В случае изменений Номера мобильного телефона, а также об утрате документа, удостоверяющего личность, Клиент обязан сообщить в Банк незамедлительно.
- 6.2.6. Клиент несет ответственность за убытки, возникшие у него в связи с нарушением и (или) ненадлежащим исполнением требований по защите устройств, с использованием которых осуществляется работа в Системе (в том числе компьютер,

планшет, коммуникатор, смартфон, мобильный телефон), от вредоносных программ (вирусов). Перед входом в Систему Клиент обязан удостовериться, что устройство не заражено вирусами, на нем установлено антивирусное программное обеспечение, управление защитой находится в активном режиме (не отключено), регулярно обновляются антивирусные базы, операционная система.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА И ТАРИФОВ

- 7.1. Опубликование информации об изменении Договора и Тарифов Банк осуществляет в порядке, предусмотренном п. 2.8 настоящего Договора.
- 7.2. В случае несогласия с изменением Договора и (или) Тарифов, опубликованных Банком в соответствии с п. 2.8 настоящего Договора, Клиент обязан до вступления в силу таких изменений обратиться в Банк для расторжения Договора путем подачи письменного уведомления по форме, установленной Банком.
- 7.3. В случае неполучения Банком до даты вступления в силу изменений Договора и (или) Тарифов отказа Клиента от обслуживания в Системе (уведомления о расторжении Договора), Банк считает это выражением согласия Клиента с изменениями.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор вступает в силу с момента регистрации в Банке Заявления Клиента о присоединении к Договору.
- 8.2. Действие Договора не ограничено сроком.
- 8.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон.
- 8.4. В случае расторжения Договора по инициативе Банка, последний направляет Клиенту письменное уведомление о расторжении Договора и принимает все разумные меры для немедленного оповещения Клиента о расторжении Договора. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, и, начиная с данной даты, Банк прекращает прием и исполнение Распоряжений Клиента.
- 8.5. В случае расторжения Договора по инициативе Клиента последний уведомляет Банк о расторжении Договора путем подачи в Банк письменного уведомления по форме, установленной Банком. Договор будет считаться расторгнутым с даты регистрации уведомления в Банке. Банк прекращает прием и исполнение Распоряжений Клиента с даты регистрации уведомления в Банке, проставленной на копии уведомления, переданной Клиенту.
- 8.6. Уведомления о расторжении Договора по инициативе одной из Сторон должно быть передано другой Стороне в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня расторжения Договора.
- 8.7. Все Распоряжения Клиента, зарегистрированные Банком до момента расторжения Договора, считаются поданными от имени Клиента и имеющими силу.

9. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ

- 9.1. Споры, возникающие в связи с исполнением Договора, Стороны обязуются разрешать путем переговоров с учетом принципов добросовестности и взаимного уважения.
- 9.2. В случае несанкционированного (незаконного) использования Системы «Интернет-Банк» Клиенту необходимо незамедлительно, не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершенной операции в виде sms-сообщения, уведомить об этом Банк по номерам телефонов Единой службы поддержки держателей карт Банка, указанных на Сайте Банка, либо обратившись в подразделение Банка с письменным уведомлением. В случае несогласия с операцией, совершенной в результате несанкционированного использования Системы, в дополнение к уведомлению Клиент обязан предоставить в Банк письменное заявление в порядке, установленном п. 9.3 настоящего Договора. Банк имеет право не возмещать сумму операции в случае, если Клиент не уведомил Банк должным образом и в указанные сроки.

- 9.3. При обнаружении спорной операции Клиент вправе обратиться в Банк с целью ее опротестования. Опротестование операции оформляется письменным заявлением о несогласии с операцией, составленным по форме Банка (включающим фамилию, имя, отчество Клиента; дату, вид, сумму операции; причину опротестования), и предоставленным в Банк в срок не позднее 7 (семи) календарных дней со дня совершения (обнаружения) спорной операции.
- 9.4. Рассмотрение Банком претензии Клиента осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента ее получения Банком.
- 9.5. По итогам рассмотрения и, в зависимости от принятого решения, Банк либо удовлетворяет претензию Клиента, либо передает Клиенту письменное заключение о необоснованности его претензии, подписанное уполномоченным работником Банка.
- 9.6. В случае несогласия с заключением Банка по предъявленной Банку претензии Клиент вправе передать спор на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. ИНФОРМАЦИЯ О БАНКЕ

Акционерное общество «Акционерный Банк «РОССИЯ» (АО «АБ «РОССИЯ»)
Место нахождения Банка: 191124, г. Санкт-Петербург, пл. Растрелли, д. 2, лит. А
ИНН 7831000122,
ОГРН 1027800000084,
БИК 044030861
к/с 30101810800000000861 в Северо-Западном ГУ Банка России



ЗАЯВЛЕНИЕ

о присоединении к Договору дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «АБ «РОССИЯ» с использованием Системы «Интернет-Банк»

Фамилия, Имя, Отчество																				
Дата рождения		Место рождения:		Гражданство																
Документ, удостоверяющий личность:																				
Серия, номер:		Дата выдачи:																		
Выдан:																				
Код подразделения																				
Адрес места регистрации	Индекс	Город																		
Улица		д.		корп.		кв.														
Адрес факт. проживания (заполняется в случае отличия от адреса регистрации):	Индекс	Город																		
Улица		д.		Корп.		Кв.														
Контактная информация	Контактный телефон:																			
	Адрес электронной почты:																			
Банковская карта АО «АБ «РОССИЯ» №																				

1. Настоящим заявляю о присоединении к действующей редакции Договора дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «АБ «РОССИЯ» с использованием Системы «Интернет-Банк» (далее – Договор) в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации для договора присоединения. Все положения Договора разъяснены мне в полном объеме, включая тарифы и порядок внесения в Договор изменений и дополнений.

2. Настоящим даю свое согласие АО «АБ «РОССИЯ» (место нахождения органов управления и почтовый адрес: Российская Федерация, Санкт-Петербург, пл. Растрелли, д. 2, лит. А.) (далее – Банк) на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, указанных в настоящем Заявлении, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, уничтожение, а также право на передачу такой информации третьим лицам и получение информации и документов от третьих лиц для осуществления проверки достоверности и полноты информации обо мне и в случаях, установленных законодательством РФ. Указанные персональные данные предоставляются мною АО «АБ «РОССИЯ» в целях рассмотрения Банком моего Заявления и заключения Договора. Согласие предоставляется с момента подписания настоящего Заявления и действительно до момента достижения цели обработки персональных данных, т.е., заключения Договора и исполнения обязательств по Договору, либо принятия Банком решения об отказе в акцепте настоящего Заявления. Согласие может быть отозвано путем подачи в Банк письменного заявления.

3. Прошу подключить меня к Системе «Интернет-Банк» и предоставить возможность ее использования в соответствии с условиями Договора.

4. Подтверждаю свое согласие на регистрацию Логина, указанного в разделе Отметки Банка настоящего Заявления, в Системе «Интернет-Банк».

5. Для направления мне пароля на доступ в Систему «Интернет-Банк» и цифровых кодов безопасности, необходимых при осуществлении операций, прошу использовать:

МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН №: -

6. Установить и производить идентификацию моей личности при обращении в Единую службу поддержки клиентов Банка по указанному мной кодовому слову:

КODOVOE CЛOBO:

7.Согласен с тем, что простой электронной подписью является цифровой код, передаваемый Банком в sms-сообщении на № мобильного телефона, указанный в п. 5 настоящего Заявления.

« ____ » _____ г. _____ / _____ /
Подпись Клиента Ф.И.О.

Своей подписью я также подтверждаю волеизъявление, выраженное мной в п.2 настоящего Заявления.

ОТМЕТКИ БАНКА:

ЛОГИН (используется для доступа в Систему «Интернет-Банк»)

Заявление принято в Банке: в ____ часов ____ минут « ____ » _____ г.

_____ / _____ /
Должность сотрудника Банка Подпись сотрудника Банка Ф.И.О.

Условия предоставления услуги «Автобаланс»

1. Дополнительные термины

Автобаланс – услуга (опция Системы) по автоматическому поддержанию Балансового остатка на Текущем счете Клиента.

Время – время, установленное Банком, для запуска процедуры проверки соответствия остатка денежных средств на Текущем счете Балансовому остатку – 11 час. 00 мин. по московскому времени (11:00 МСК).

Восполняемый остаток – опция услуги Автобаланс, выбираемая Клиентом в Распоряжении, предусматривающая списание денежных средств с Текущего счета до уровня Балансового остатка и их перечисление на Универсальный счет, а также пополнение Текущего счета до уровня Балансового остатка с Универсального счета.

Невосполняемый остаток – опция услуги Автобаланс, выбираемая Клиентом в Распоряжении, предусматривающая списание денежных средств с Текущего счета до уровня Балансового остатка и их перечисление на Счет вклада.

Балансовый остаток – сумма денежных средств, установленная Клиентом в Распоряжении, которую Клиент желает поддерживать на Текущем счете.

Периодичность – периодичность поддержания Балансового остатка: ежедневно (один раз в день)/по датам (один раз в день в установленные даты)/ежемесячно (один раз в месяц).

Текущий счет – текущий счет или карточный счет Клиента, открытый в Банке и установленный Клиентом в Распоряжении при подключении к услуге Автобаланс.

Универсальный счет – счет срочного вклада «Универсальный», открытый в Банке на имя Клиента.

2. Общие положения

Настоящие Условия предоставления услуги Автобаланс являются неотъемлемой частью Договора и регулируют отношения между Клиентом и Банком, возникающие при подключении/отключении услуги Автобаланс посредством Системы.

3. Подключение услуги Автобаланс

3.1. Подключение услуги осуществляется на основании Распоряжения Клиента.

3.2. В Распоряжении Клиент определяет следующие параметры услуги:

- Текущий счет;
- Универсальный счет/Счет вклада;
- опцию услуги: Восполняемый остаток/Невосполняемый Остаток;
- Периодичность;
- Балансовый остаток.

3.3. Изменение перечисленных параметров не предусмотрено. В случае необходимости внесения изменений необходимо отключить услугу и подключить ее снова с новыми параметрами.

3.4. Банк оказывает услугу Автобаланс после принятия Распоряжения Клиента.

4. Порядок предоставления услуги Автобаланс

Банк с указанной в Распоряжении Периодичностью и в установленное Время проверяет остаток денежных средств на Текущем счете и осуществляет списание с него денежных средств и их перечисление на Универсальный счет/Счет вклада или пополнение Текущего счета с Универсального счета в зависимости от выбранной Клиентом опции услуги Автобаланс в Распоряжении:

- для услуги Автобаланс с опцией Невосполняемый остаток – Банк осуществляет списание денежных средств с Текущего счета до уровня Балансового остатка и их перечисление на Счет вклада – при превышении остатка денежных средств на Текущем счете над Балансовым остатком;
- для услуги Автобаланс с опцией Восполняемый остаток:

- Банк осуществляет списание денежных средств с Текущего счета до уровня Балансового остатка и их перечисление на Универсальный счет – при превышении остатка денежных средств на Текущем счете над Балансовым остатком;
- Банк пополняет Текущий счет с Универсального счета до уровня Балансового остатка – при недостаточности денежных средств на Текущем счете для обеспечения уровня Балансового остатка. В случае отсутствия на Универсальном счете достаточной суммы денежных средств для обеспечения уровня Балансового остатка на Текущем счете, перечисление денежных средств с Универсального счета не осуществляется.

5. Порядок оплаты услуги Автобаланс

Списание комиссии за оказание услуги Автобаланс осуществляется автоматически с Текущего счета Клиента. Комиссия списывается без отдельного распоряжения Клиента в размере, установленном действующими Тарифами. В случае отсутствия на Текущем счете достаточной суммы денежных средств для списания комиссии, предоставление услуги приостанавливается. Предоставление услуги возобновляется после пополнения Текущего счета и списания комиссии в полном объеме.

6. Отключение услуги Автобаланс

- 6.1. Клиент вправе отказаться от услуги Автобаланс путем передачи в Банк Распоряжения на отключение услуги посредством Системы.
- 6.2. Предоставление услуги Автобаланс прекращается автоматически при закрытии Текущего и (или) Универсального счета, при расторжении Договора.

Условия предоставления услуги «Длительное поручение»

1. Дополнительные термины

Время – время, установленное Банком, для запуска автопроцедуры исполнения Распоряжений на периодические переводы – с 11 час. 30 мин. по 18 час. 00 мин. по московскому времени (11:30 – 18:00 МСК).

Длительное поручение – услуга (опция Системы) по проведению Банком Финансовых операций по Счетам Клиента с определенной периодичностью на основании Распоряжения на периодический перевод.

Периодичность – периодичность исполнения Банком Распоряжения на периодический перевод Клиента: ежедневно (один раз в день)/еженедельно (один раз в неделю – в указанный день недели)/ежемесячно (один раз в месяц – в указанное число месяца)/ежегодно (один раз в год – в день, указанный в формате ДД.ММ).

Расписание оплаты – дни месяца, которые могут быть добавлены/удалены Клиентом в Распоряжении на периодический перевод (для ежедневной Периодичности возможность составлять Расписание оплаты отключена).

Счет – текущий счет, карточный счет и счет вклада до востребования Клиента, открытый в Банке и определенный Клиентом для услуги Длительное поручение.

2. Общие положения

Настоящие Условия предоставления услуги Длительное поручение являются неотъемлемой частью Договора и регулируют отношения между Клиентом и Банком, возникающие при подключении/отключении услуги Длительное поручение посредством Системы.

3. Подключение услуги Длительное поручение

3.1. Подключение услуги осуществляется на основании Распоряжения на периодический перевод Клиента.

3.2. В Распоряжении на периодический перевод Клиент определяет следующие параметры услуги:

- Счет;
- Сумма перевода;
- Реквизиты перевода;
- Периодичность;
- Расписание оплаты;
- Период действия услуги.

3.3. В соответствии с заданными в Распоряжении на периодический перевод параметрами формируется график оплаты. Изменение графика оплаты не предусмотрено. В случае необходимости внесения изменений необходимо отключить услугу и подключить ее снова с новыми параметрами.

4. Порядок предоставления услуги Длительное поручение

4.1. Банк в соответствии с указанными в Распоряжении на периодический перевод параметрами и в установленное Время осуществляет списание со Счета денежных средств и их перечисление по реквизитам, указанным Клиентом. В случае отсутствия на Время запуска автопроцедуры на Счете достаточной суммы денежных средств для осуществления перевода и оплаты комиссии, Финансовая операция не проводится, запуск автопроцедуры повторно не осуществляется.

4.2. Если у Клиента оформлено несколько Длительных поручений с совпадающими датами в графике оплаты, то их исполнение Банком осуществляется в соответствии с очередностью их подключения Клиентом. Если при этом у Клиента оформлены распоряжения на периодические перечисления на бумажном носителе (при личном обращении в Банк) и дата такого перевода совпадает с датой в графике оплаты по

Длительному поручению, то Банк вправе самостоятельно определять очередность исполнения таких переводов в одну календарную дату.

5. Порядок оплаты

Услуга Длительное поручение предоставляется без взимания комиссионного вознаграждения, при этом комиссия за проведение Финансовой операции оплачивается Клиентом при проведении Финансовой операции. Комиссия списывается без отдельного распоряжения на основании заранее данного акцепта Клиента в размере, установленном действующими Тарифами. В случае отсутствия на Счете достаточной суммы денежных средств для оплаты комиссии, Финансовая операция не проводится.

6. Отключение услуги Длительное поручение

- 6.1. Клиент вправе отказаться от услуги Длительное поручение, выполнив функции по деактивации последнего сформированного перевода со статусом «действующий».
- 6.2. Предоставление услуги Длительное поручение прекращается автоматически по истечении периода действия услуги, установленного Клиентом в Распоряжении на периодический перевод, а также при закрытии Счета и (или) расторжении Договора.

