

Подача Акцепта Оферты по Заявке на БС с использованием Системы ДБО CORREQTS

(инструкции по работе с СДБО CORREQTS размещены на странице входа в систему по адресу:
<https://online.abr.ru/ru/help/html/>)

Исполнитель/ Участник исполнения (реализации) Сопровождаемого договора после одобрения АО «АБ «РОССИЯ» (далее – Банк) Заявки на БС, а также получения им ИСД и файла Оферты от Банка, может передать Акцепт Оферты в Банк с использованием Системы «Клиент-Банк».

Бланк Акцепта Оферты доступен Клиенту на сайте Банка по адресу: <https://abr.ru/corp/services/contracts-accompainment/> или в личном кабинете на Электронной торговой площадке (далее - ЭТП).

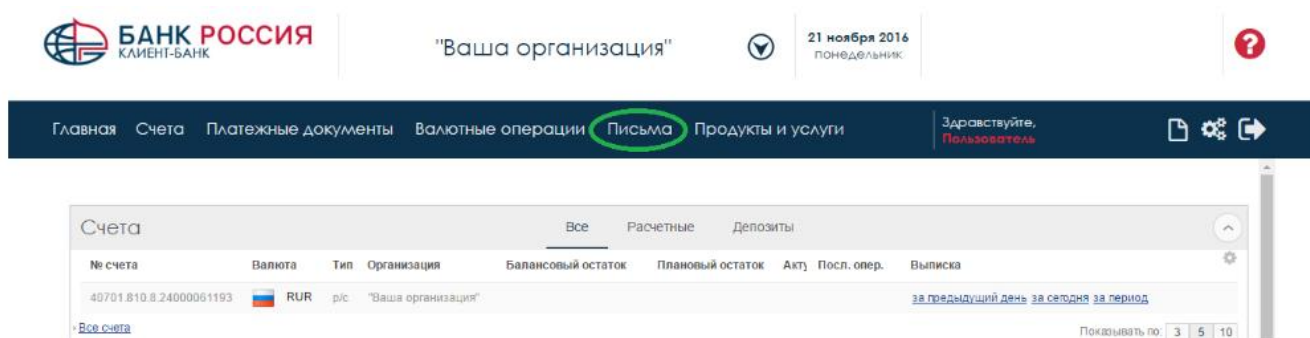
После ознакомления с предоставленной Банком Офертой, следует скачать бланк Акцепта Оферты с сайта или с ЭТП, распечатать его, заполнить недостающие данные, проставить все необходимые подписи, заверить печатью и отсканировать для направления в Банк с использованием Системы «Клиент-Банк».

Направлять сканированный образ Акцепта Оферты в Банк необходимо на адрес «Расширенное банковское сопровождение» в Системе «Клиент-Банк», прикрепив его в виде вложения к Письму в Банк.

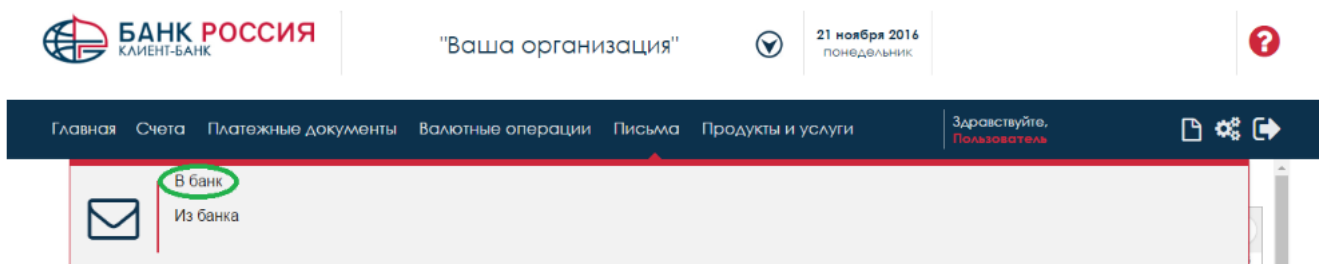
Для этого необходимо выполнить следующие действия:

- Для создания письма в банк выполните следующие шаги:

1. На главной странице в панели **Меню** кликните по пункту **Письма**



2. В открывшемся контекстном меню выберите пункт **В банк**, откроется окно **Письма в Банк**



3. Для создания нового письма в банк кликните кнопку **Создать**, откроется окно **Письмо в Банк**

Главная Счета Платежные документы Валютные операции Письма Продукты и услуги Здравствуйте, Пользователь

Главная / Письма / **Письма в Банк** Рабочие документы

СОЗДАТЬ КОПИРОВАТЬ ПОДПИСАТЬ ОТПРАВИТЬ ЕЩЕ

Дата с: [] по: [] Тема: [] **Показать** Быстрый просмотр расширенный поиск

<input type="checkbox"/>	Номер	Вложения	Дата	Статус	Адресат письма	Тема	Тип	От кого
<input type="checkbox"/>								

4. Для создания **Письма в Банк** на основе уже существующего, выберите существующее письмо в списке и нажмите кнопку **Копировать**

БАНК РОССИЯ КЛИЕНТ-БАНК "Ваша организация" 21 ноября 2016 ПОНЕДЕЛЬНИК

Главная Счета Платежные документы Валютные операции Письма Продукты и услуги Здравствуйте, Пользователь

Главная / Письма / **Письма в Банк** Рабочие документы

СОЗДАТЬ **КОПИРОВАТЬ** ПОДПИСАТЬ ОТПРАВИТЬ ЕЩЕ

Дата с: [] по: [] Тема: [] **Показать** Быстрый просмотр расширенный поиск

<input checked="" type="checkbox"/>	Номер	Вложения	Дата	Статус	Адресат письма	Тема	Тип	От кого
<input checked="" type="checkbox"/>	1		21.11.2016	Создан	ОАО "АБ "РОССИЯ"	Письмо в банк	Письмо	"Ваша организация"

5. Заполните поля документа **Письмо в банк**;

Письмо в банк x

Основные поля Вложения Информация из Банка

Номер: 1 Дата: 21.11.2016

Тип письма: []

Кому: ОАО "АБ "РОССИЯ" Расширенное банковское сопровождение

От кого: "Ваша организация"

Исп.: [] Тел.: []

Тема: Акцепт Оферты

Сообщение: []

ПОДПИСАТЬ И ОТПРАВИТЬ Сохранить Сохранить и создать новое

6. Чтобы прикрепить сканированный образ Акцепта Оферты в виде вложения к письму перейдите на вкладку **Вложения**, кликните кнопку **Добавить**, в появившемся окне выберите файл для загрузки, нажав кнопку **Загрузить**

Письмо в банк

x

Основные поля **Вложения** Информация из Банка

ДОБАВИТЬ УДАЛИТЬ РЕДАКТИРОВАТЬ ВЫГРУЗИТЬ ФАЙЛ

Имя файла Тип файла Размер Дата создания Комментарий

Максимально допустимый размер одного файла 102 400,0 КБ Максимальный объем 102 400,0 КБ Размер вложений 0,0 КБ

ПОДПИСАТЬ И ОТПРАВИТЬ Сохранить Сохранить и создать новое

Вложения

x

Имя файла **Загрузить**

Комментарий

Сохранить

7. Для сохранения документа БЕЗ отправки нажмите кнопку **Сохранить**

Письмо в банк

x

Основные поля Вложения Информация из Банка

Номер Дата

Тип письма

Кому:

От кого:

Исп.

Тема:

Сообщение

ПОДПИСАТЬ И ОТПРАВИТЬ **Сохранить** Сохранить и создать новое

8. Для отправки документа в банк нажмите кнопку **Подписать и отправить**

Письмо в банк

x

Основные поля Вложения Информация из Банка

Номер Дата

Тип письма

Кому:

От кого:

Исп. Тел.

Тема:

Сообщение

ПОДПИСАТЬ И ОТПРАВИТЬ Сохранить Сохранить и создать новое

После выполненных шагов, Ваше **Письмо в банк** будет отправлено в банк и станет доступным в списке писем в банк.

Обратите внимание на необходимость предоставить два экземпляра распечатанного и подписанного Акцепта Оферты в Банк.